

**Муниципальное казённое учреждение «Управление образования»
Зольского муниципального района
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени Г.А.Лигидова» с.п.Сармаково**

ПРИКАЗ

от 23 ноября 2018г.

№ 283

О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, на основании приказа Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 08.10.2018г. № 730 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных и муниципальных образовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики и минимизации бытовой коррупции», а также приказа Управления образования администрации Зольского муниципального района №140 от 08.11.2018г. «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Галима Абубекировича Лигидова» с.п.Сармаково (Приложение).
2. Всем работникам школы не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников школы, принуждения со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.
3. Классным руководителям и воспитателям осуществлять контроль за деятельностью родительского комитета класса, группы, не допускать оказания давления на родителей класса, группы по поводу сбора денежных средств. О всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы.
4. Запретить работникам школы сбор наличных денежных средств на проведение культурно-массовых мероприятий (организация экскурсий; организация вечеров, оформление праздничных мероприятий; поздравление учащихся, приобретение призов; фотографирование; приобретение дополнительных пособий и расходных материалов и др.), организуемых для учащихся и воспитанников по запросу родителей на добровольной основе во внеурочное время. Все вопросы расходования денежных средств обсуждать на родительских собраниях в отсутствие классных руководителей, воспитателей и других сотрудников школы (если они не являются родителями учащихся).
5. Классным руководителям и воспитателям довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о постоянно действующей «горячей линии», открытой по вопросам незаконных денежных сборов.

6. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в школе в доступном для родителей (законных представителей) месте.

7. Включить в перечень мероприятий по реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

8. В случаях поступления жалоб, выявления случаев коррупции, несовместимых со стандартами поведения педагогических работников и должностных лиц образовательного учреждения, нарушения порядка привлечения дополнительных финансовых и материальных средств обеспечить своевременное и всестороннее рассмотрение указанных фактов с применением обязательных мер дисциплинарной, административной и при необходимости уголовной ответственности по отношению к ответственным.

9. Размещать на официальном сайте МКОУ «СОШ № 2 им. Г.А. Лигидова» с.п. Сармаково информацию о привлечении и расходовании внебюджетных средств.

10. Заместителю по ВР Кушхакановой А.Г. данный приказ довести до сведения всех работников школы (в т. ч. работающих по совместительству) под роспись. Обеспечить знакомство с данным приказом всех поступающих на работу в школу под роспись.

11. Контроль за деятельностью педагогов школы по неукоснительному исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Кушхаканову А.Г. О всех случаях нарушения данного приказа незамедлительно докладывать директору школы.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Х.З.Калов

С приказом ознакомлены

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Роспись	Дата
1.	А.Г. Кушхаканова		23.11.2018г.